

PRINCIPII DE APROVIZIONARE RESPONSABILĂ



PHILIP MORRIS
INTERNATIONAL



UN MESAJ DIN PARTEA VICEPREȘEDINTELUI NOSTRU SENIOR PENTRU OPERAȚIUNI

Angajamentul nostru de a înlocui țigările cu alternative pentru fumat fără fum poate fi realizat doar prin integrarea sustenabilității în tot ceea ce facem și necesită o transformare semnificativă a afacerii noastre. Pe măsură ce ne transformăm, considerăm sustenabilitatea o oportunitate fundamentală pentru inovație, dezvoltare și crearea de valoare determinată de scop, bazată pe impact, pe termen lung.

Am stabilit obiective clare de mediu, sociale și de guvernanță, concentrându-ne asupra impactului produselor noastre și al operațiunilor noastre de afaceri, pe care nu le putem atinge singuri.

Cu o rețea mare de fermieri și furnizori, lanțul nostru de aprovizionare este nucleul afacerii noastre. Prin urmare, avem nevoie ca toți furnizorii noștri să colaboreze cu noi în această călătorie.

Principiile noastre de gestionare responsabilă a aprovizionării („RSP”) au fost reînnoite pentru a încorpora rezultatele celei mai recente evaluări a sustenabilității, pentru a ține cont de modificările de reglementare externe și pentru a lua în considerare progresul PMI în dezvoltarea și transformarea modelului nostru de afaceri.

Pe măsură ce importanța sustenabilității crește pentru toate părțile interesate din lanțul valoric, ne dorim să fim, împreună cu partenerii noștri, agenți activi ai schimbării.

„Pe măsură ce importanța sustenabilității crește pentru toate părțile interesate din lanțul valoric, ne dorim să fim, împreună cu partenerii noștri, agenți activi ai schimbării.”



Scott Coutts
Vicepreședinte senior operațiuni



INTRODUCERE PRIVIND PRINCIPIILE DE APROVIZIONARE RESPONSABILĂ

Acest document prezintă cadrul general al valorilor Philip Morris International Inc. („PMI”), precum și cerințele privind procesele și performanțele pe care furnizorii noștri trebuie să le consulte și să le respecte în cadrul relației lor de afaceri cu PMI.

RSP PMI 2023 actualizează versiunea noastră anterioară a documentului, din 2017.

RSP sunt împărțite în două secțiuni.

Secțiunea 1 conține un set de principii fundamentale care sunt obligatorii pentru furnizorii care doresc să facă afaceri cu noi („principii fundamentale”).

Secțiunea 2 conține un set de îndrumări și Recomandări de implementare referitoare la principiile fundamentale, pentru a sprijini furnizorii în dezvoltarea bunelor practici („îndrumări și recomandări de implementare”). Îndrumările și recomandările de implementare sunt orientative, nu exhaustive, și trebuie utilizate exclusiv în scop orientativ.

RSP PMI respectă normele din domeniu, precum și standardele și reglementările recunoscute la nivel internațional. Intenționează să sprijine furnizorii noștri în crearea unui cadru de valori comune, în cadrul activităților de aprovizionare ale PMI, printr-o călătorie de îmbunătățire continuă.

RSP se aplică în principal lanțului nostru de aprovizionare. Prin urmare, le solicităm tuturor furnizorilor care furnizează bunuri și/sau servicii către

PMI („furnizori”) să respecte principiile fundamentale ale RSP. Este responsabilitatea furnizorilor să se asigure că toți angajații, furnizorii, agenții și subcontractanții acestora din lanțul lor de aprovizionare înțeleg și respectă principiile fundamentale ale RSP.

Acceptând să lucreze cu PMI, furnizorii se angajează să respecte principiile fundamentale ale RSP și, ca atare, PMI are dreptul de a le evalua conformitatea prin declarații proprii, evaluări online, audituri sau inspecții, precum și dreptul de a monitoriza impactul performanței furnizorilor săi, prin efectuarea de verificări prealabile adecvate.

În cazul unor potențiale probleme identificate ca neconforme cu cerințele obligatorii din RSP, furnizorii trebuie să furnizeze toată cooperarea rezonabilă cu PMI pentru a asigura că problemele sunt investigate, verificate și remediate. Acest lucru este supus restricțiilor legitime aplicabile pentru informații comerciale sensibile și/sau informații confidențiale.

Orice informații pe care furnizorii trebuie să le raporteze către PMI în baza acestor RSP trebuie comunicate către:

Persoana de contact cu furnizorul obișnuită din cadrul grupului PMI; sau echipa de aprovizionare responsabilă a PMI la următoarea adresă:

responsiblesourcing@pmi.com

CUPRINSUL SECȚIUNII 1: **PRINCIPII FUNDAMENTALE**

PRINCIPII DE CONFORMITATE LEGALĂ ȘI INTEGRITATE ÎN AFACERI

- 1.A** Combaterea mitei și a corupției
- 1.B** Informațiile confidențiale, proprietatea intelectuală și tranzacțiile bazate pe informații privilegiate
- 1.C** Confidențialitatea datelor și securitatea cibernetică
- 1.D** Concurența loială
- 1.E** Conflictele de interese
- 1.F** Marketing cu integritate
- 1.G** Integritatea fiscală
- 1.H** Comerțul ilicit
- 1.I** Sancțiunile
- 1.J** Integritatea științifică a produselor și implicarea științifică
- 1.K** Comunicările și implicarea externă

PRINCIPIILE DREPTURILOR OMULUI

- 2.A** Munca copiilor
- 2.B** Diversitatea, echitatea, egalitatea și incluziunea
- 2.C** Munca forțată, sclavia modernă și traficul de ființe umane
- 2.D** Libertatea de asociere și negocierea colectivă
- 2.E** Drepturile asupra terenurilor
- 2.F** Sănătatea și siguranța la locul de muncă
- 2.G** Salariile și beneficiile
- 2.H** Programul de lucru
- 2.I** Aprovizionarea responsabilă cu minerale
- 2.J** Protecția mediului

PRINCIPII DE MEDIU

- 3.A** Sistemul de management al mediului
- 3.B** Minimizarea consumului de resurse și a risipei
- 3.C** Pădurile și biodiversitatea
- 3.D** Combaterea schimbărilor climatice

LUAREA DE ATITUDINE

CUPRINSUL SECȚIUNII 2: ÎNDRUMĂRI ȘI RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE

ÎNDRUMĂRI PRIVIND PRINCIPIILE DE CONFORMITATE LEGALĂ ȘI INTEGRITATE ÎN AFACERI

- 1.A Recomandări de implementare pentru combaterea mitei și a corupției
- 1.B Recomandări de implementare pentru informațiile confidențiale, proprietatea intelectuală și tranzacțiile bazate pe informații privilegiate
- 1.C Recomandări de implementare pentru confidențialitatea datelor și securitatea cibernetică
- 1.D Recomandări de implementare pentru concurența loială
- 1.E Recomandări de implementare pentru conflictele de interese
- 1.F Recomandări de implementare pentru marketing cu integritate
- 1.G Recomandări de implementare pentru integritatea fiscală
- 1.H Recomandări de implementare pentru comerțul ilicit
- 1.I Recomandări de implementare pentru sancțiuni
- 1.J Recomandări de implementare pentru integritatea științifică a produselor și implicarea științifică
- 1.K Recomandări de implementare pentru comunicările și implicarea externă

ÎNDRUMĂRI PRIVIND PRINCIPIILE DREPTURILOR OMULUI

- 2.A Recomandări de implementare pentru munca copiilor
- 2.B Recomandări de implementare pentru diversitate, echitate, egalitate și incluziune
- 2.C Recomandări de implementare pentru munca forțată, sclavia modernă și traficul de ființe umane
- 2.D Recomandări de implementare pentru libertatea de asociere și negocierea colectivă
- 2.E Recomandări de implementare pentru drepturile asupra terenurilor
- 2.F Recomandări de implementare pentru sănătatea și siguranța la locul de muncă
- 2.G Recomandări de implementare pentru salarii și beneficii
- 2.H Recomandări de implementare pentru programul de lucru
- 2.I Recomandări de implementare pentru aprovizionarea responsabilă cu minerale
- 2.J Recomandări de implementare pentru protecția mediului

RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU PRINCIPIILE DE MEDIU

- 3.A Recomandări de implementare pentru sistemul de management al mediului
- 3.B Recomandări de implementare pentru minimizarea consumului de resurse și a risipei
- 3.C Recomandări de implementare pentru păduri și biodiversitate
- 3.D Recomandări de implementare pentru combaterea schimbărilor climatice



PHILIP MORRIS
INTERNATIONAL

SECȚIUNEA 1

PRINCIPII

FUNDAMENTALE

Toți furnizorii trebuie să respecte și să respecte următoarele principii fundamentale pentru a începe sau a continua să facă afaceri cu PMI.





PRINCIPII DE CONFORMITATE LEGALĂ ȘI INTEGRITATE ÎN AFACERI

Toți furnizorii trebuie să își desfășoare activitatea într-o manieră legală, responsabilă și etică, aderând strict la toate obligațiile lor contractuale cu privire la PMI. Furnizorii trebuie să identifice, să înțeleagă și să își desfășoare activitatea în deplină conformitate cu toate legile și reglementările în vigoare din țările lor de activitate, inclusiv cele legate de comerțul internațional, cum ar fi sancțiunile, controlul exporturilor și obligațiile de raportare, drepturile omului și protecția mediului. Ne așteptăm ca furnizorii noștri să trateze cerințele legale ca minimum necesar, iar în cazurile în care legile locale diferă de RSP, ne așteptăm ca furnizorii noștri să respecte cele mai înalte și mai stricte cerințe și standarde.

Furnizorii trebuie să informeze prompt PMI cu privire la orice acțiuni penale și/sau civile semnificative, amenzi și/sau sancțiuni administrative aplicate împotriva lor care ar putea avea un impact negativ asupra relațiilor de afaceri cu PMI.

PMI s-a angajat să respecte standarde înalte de integritate în afaceri în tot ceea ce face și cu privire la toate părțile interesate cu care lucrează. Prin urmare, în conformitate cu angajamentul PMI de a oferi un viitor fără fum cu integritate, ne așteptăm ca furnizorii noștri să acționeze în conformitate cu valorile noastre comune de onestitate, respect și corectitudine, în toate aspectele activității lor: la locul de muncă și pe piețele lor, pentru părțile lor interesate și pentru comunitățile în care își desfășoară activitatea.

Pentru a realiza acest lucru, furnizorii trebuie să respecte următoarele standarde:

1.A COMBATEREA MITEI ȘI A CORUPȚIEI



Mita și corupția de orice fel sunt interzise. Fiecare aspect al activității furnizorului trebuie să aibă o intenție și un scop de afaceri clare și legitime, fără a avea obiective ascunse sau alte motive, iar furnizorii trebuie să aibă implementate proceduri adecvate pentru a preveni orice formă de mită, corupție, șantaj sau delapidare în cadrul activității lor. În acest scop, furnizorii trebuie:

- să nu ofere, direct sau indirect, niciunui funcționar public și niciunei alte părți, niciun cadou, călătorie sau cazare care ar putea fi văzută ca o încercare de a influența în mod necorespunzător orice acțiune sau decizie a respectivului funcționar public sau parte guvernamentală;
- să nu încerce niciodată sau să nu pară că încearcă să influențeze sau să aibă un impact necorespunzător asupra obiectivității profesionale a oricărei alte părți cu care desfășoară afaceri;
- să nu facă schimb de cadouri sau cazare și divertisment în legătură cu niciun proces de ofertare sau licitație competitivă în legătură cu produsele sau serviciile PMI;
- să nu efectueze niciun fel de plăți de facilitare (plăți mici, în numerar sau în natură) pentru a accelera o acțiune pe care un funcționar public ar trebui să o întreprindă în mod obișnuit, chiar dacă acest lucru este permis de legislația locală sau dacă este „normal” conform obiceiurilor sociale locale;
- să se asigure că toate tranzacțiile și interacțiunile sunt transparente și să se asigure că sunt înregistrate corect în registrele și evidențele furnizorilor;

- să furnizeze în mod transparent și prompt către PMI orice informații solicitate în contextul unui proces de verificare prealabilă.

1.B INFORMAȚIILE CONFIDENȚIALE, PROPRIETĂȚEA INTELLECTUALĂ, ȘI TRANZACȚIILE BAZATE PE INFORMAȚII PRIVILEGIATE



Toate informațiile care nu sunt în domeniul public și care sunt furnizate sau disponibile furnizorilor în cadrul derulării afacerilor cu PMI sunt confidențiale, inclusiv, dar fără a se limita la, informațiile referitoare la angajații, consumatorii, produsele și procesele PMI, proprietatea intelectuală, planurile de afaceri sau tehnice, precum și informațiile confidențiale ale altor terțe părți furnizate către PMI. Furnizorii trebuie să respecte și să protejeze informațiile confidențiale, know-how-ul și proprietatea intelectuală a PMI. Furnizorii nu vor utiliza informațiile confidențiale ale PMI în niciun alt scop decât cel autorizat în mod expres de PMI.

În plus, furnizorii nu trebuie să tranzacționeze titluri de valoare PMI pe baza informațiilor confidențiale ale PMI și nu trebuie să comunice aceste informații altor persoane care ar putea tranzacționa titluri de valoare PMI pe baza informațiilor respective. La solicitarea PMI, furnizorii trebuie să creeze un sistem adecvat de confidențialitate de tip „perete virtual” sau orice alt sistem relevant, pentru a „izola” informațiile confidențiale obținute de la alte companii sau de la alte departamente din cadrul PMI și pentru a preveni diseminarea acestor informații confidențiale.



1.C CONFIDENȚIALITATEA DATELOR ȘI SECURITATEA CIBERNETICĂ



În lumea actuală bazată pe date, protecția datelor și securitatea cibernetică sunt esențiale. Pentru PMI, datele reprezintă unul dintre cele mai importante active și, prin urmare, ne-am angajat să protejăm integritatea și securitatea atât a datelor, cât și a sistemelor din întregul nostru lanț de aprovizionare.

Furnizorii noștri trebuie să respecte legislația aplicabilă privind protecția datelor, securitatea cibernetică, îndrumările de reglementare și cele mai bune practici din domeniu (inclusiv evaluări privind protecția datelor, dacă acest lucru este impus prin lege, și evaluări privind securitatea cibernetică, atunci când sunt considerate adecvate de PMI). Pentru a respecta cele de mai sus, furnizorii trebuie:

- să aibă un scop de afaceri clar, legitim și specific pentru prelucrarea datelor;
- să păstreze datele cu caracter personal corecte, complete și actualizate;
- să protejeze confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și a sistemelor PMI;
- să utilizeze informațiile în mod corect și într-un mod strict limitat la atingerea scopului de afaceri; și
- să se asigure că orice suboperatori de date cu caracter personal ai furnizorului respectă, de asemenea, principiul de mai sus.

1.D CONCURENȚA LOIALĂ



În cadrul PMI, considerăm că o piață competitivă este bună pentru afaceri și consumatori. Concurăm energic pe baza calității produselor, a perspectivelor consumatorilor, a inovației și a prețului. Modul în care funcționăm este la fel de important ca rezultatele pe care le obținem. În mod similar, PMI se așteaptă ca furnizorii să concureze corect, pe baza calității produselor sau serviciilor, inovației, prețului, publicității și în conformitate cu toate legile și reglementările în vigoare. Pentru a respecta cele de mai sus, furnizorii trebuie:

- să nu se angajeze în comportamente anticoncurențiale și să respecte întotdeauna restricțiile impuse de legile în vigoare privind concurența;
- să nu discute cu concurenții PMI despre prețuri, lansări de mărci, programe comerciale sau alte subiecte sensibile din punct de vedere concurențial.

Îndrumări și recomandări de implementare



1.E CONFLICTELE DE INTERESE



Toți furnizorii și angajații acestora și/sau părțile contractante trebuie să evite conflictele de interese în timpul activităților lor de afaceri cu PMI. Cu toate acestea, deoarece acestea pot fi comune în activitatea profesională, în orice situație în care apare sau poate apărea un conflict, furnizorii trebuie să acționeze cu transparență deplină. În acest scop, furnizorii trebuie:

- să dezvăluie către PMI orice relație personală pe care o pot avea (de ex., cu un angajat PMI sau cu un funcționar public) sau orice altă situație care poate constitui sau poate fi percepută ca un conflict de interese (de ex., situații în care interesul personal și/sau comercial al furnizorului sau interesul directorilor sau angajaților săi poate sau poate părea că intră în conflict cu interesele PMI);
- să dezvăluie către PMI modul în care se intenționează să fie gestionat conflictul de interese;
- să acționeze cu transparență, corectitudine și onestitate atunci când dezvăluie potențiale conflicte de interese către PMI.

1.F MARKETING CU INTEGRITATE



Suntem sinceri și responsabili în activitățile noastre de marketing și transparenți cu privire la riscurile și beneficiile produselor noastre din tutun și care conțin nicotină, pentru a reduce la minimum utilizarea lor neintenționată. Produsele noastre nu sunt destinate minorilor, foștilor consumatori sau celor care nu au consumat niciodată tutun și/sau nicotină. Activitățile noastre de marketing și de vânzări, precum și comunicările noastre despre produse trebuie concepute și implementate în mod corespunzător și trebuie să furnizeze fumătorilor adulți și utilizatorilor de nicotină sau tutun informații exacte și care nu induc în eroare, astfel încât aceștia să poată face o alegere informată, avertizându-i cu privire la efectele produselor asupra sănătății. În acest scop, atunci când se aplică bunurilor sau serviciilor furnizate, furnizorii trebuie să respecte:

- Codul de marketing al PMI pentru produsele din tutun ars, Codul de marketing al PMI pentru alternativele care nu sunt arse (denumite colectiv „Codurile de marketing ale PMI”) și Instrucțiunile de implementare asociate, ca standard minim, în cazul în care acestea sunt mai stricte decât legile locale; sau
- Legile locale sau alte coduri de marketing locale, atunci când acestea sunt mai stricte sau înlocuiesc Codurile de marketing ale PMI.



1.G INTEGRITATEA FISCALĂ



Impozitul pe venitul companiei și alte impozite pot genera venituri necesare pentru guvernele din întreaga lume pentru a finanța bunuri, servicii și infrastructură publică. Furnizorii trebuie să se asigure că respectă toate legile și reglementările fiscale aplicabile în țările în care își desfășoară activitatea și că sunt deschiși și transparenți cu autoritățile fiscale. Furnizorii nu trebuie în niciun caz să se angajeze în evaziuni fiscale ilegale sau să faciliteze o astfel de evaziune în numele altora.

1.H COMERȚUL ILICIT



Eliminarea comerțului ilicit este o prioritate de lungă durată pentru PMI. Ne-am angajat să facem afaceri numai cu persoane și entități responsabile și legitime, care respectă legislația vamală fiscală și legislația comercială, care ne vând produsele numai pe piața de destinație vizată și care ne împărtășesc angajamentul de a preveni deturnarea produselor PMI. Deoarece nimeni nu poate combate singur comerțul ilicit, le cerem furnizorilor noștri să nu se implice direct sau indirect în sau să sprijine comerțul ilicit cu privire la produsele PMI, spălarea de bani sau activitățile de finanțare a terorismului. În consecință, furnizorii trebuie:

- să se implice numai în afaceri legitime;
- să nu tolereze, să nu faciliteze și să nu sprijine falsificarea, contrabanda sau alte infracțiuni financiare, cum ar fi spălarea de bani.

Îndrumări și recomandări de implementare



1.I SANCȚIUNILE



Furnizorii trebuie să își desfășoare activitatea în conformitate cu toate sancțiunile comerciale internaționale și legile privind controlul exporturilor în vigoare (inclusiv, dar fără a se limita la, sancțiunile comerciale din SUA, UE și Elveția). Prin urmare, furnizorii trebuie:

- să cunoască și să respecte în totalitate toate regimurile de sancțiuni aplicabile care le afectează activitatea;
- să notifice imediat PMI:
 - cu privire la orice situație în care intenționează să furnizeze bunuri sau servicii către PMI, care provin de pe sau sunt transferate printr-un teritoriu sancționat sau intenționează să efectueze plăți sau să furnizeze produse PMI către/prin orice teritoriu sau parte sancționată;
 - dacă devin ei înșiși subiecții sancțiunilor.

Îndrumări și recomandări de implementare



1.J INTEGRITATEA ȘTIINȚIFICĂ A PRODUSELOR ȘI ÎMPLICAREA ȘTIINȚIFICĂ

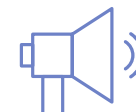


Credibilitatea științei noastre este fundamentală pentru PMI. Întreaga noastră activitate științifică trebuie să fie riguroasă, transparentă și obiectivă, iar datele noastre trebuie să fie exacte și de încredere. În acest scop, furnizorii implicați în cercetarea, dezvoltarea, evaluarea și/sau monitorizarea produselor PMI relevante trebuie să respecte criteriile de siguranță, calitate, integritate științifică și acuratețe specificate în politicile și acordurile PMI relevante și să respecte standardele de reglementare și de administrare internă aplicabile.

În mod similar, toți furnizorii care desfășoară activități de implicare științifică în numele nostru trebuie să respecte standardele științifice, etice și profesionale general acceptate și legile, reglementările și standardele locale relevante din domeniu.

În cadrul PMI, ne implicăm științific pentru a crește gradul de conștientizare și înțelegere a științei care sprijină reducerea efectelor dăunătoare ale tutunului și ale produselor fără fum, permițându-ne misiunea de a oferi un viitor fără fum. Toți furnizorii care desfășoară activități de implicare științifică în numele nostru trebuie să respecte standardele etice și profesionale, să își mențină obiectivitatea profesională și să acționeze cu integritate, transparență și precizie. Trebuie respectate întotdeauna legile și reglementările locale și standardele în vigoare relevante din domeniu pentru implicarea științifică.

1.K COMUNICĂRILE ȘI ÎMPLICAREA EXTERNĂ



Cu excepția cazului în care PMI solicită acest lucru în mod expres și în scris, furnizorii nu vor comunica sau nu vor interacționa în numele nostru. Acest lucru se aplică tuturor comunicărilor externe, formale și informale, inclusiv comunicărilor pe platformele de socializare. Vocea PMI este vocea combinată a fiecăruia dintre noi. Orice comunicare, campanie sau inițiativă de comunicare scrisă sau verbală, precum și orice activitate de implicare efectuată de furnizorii noștri trebuie să fie sinceră, adecvată și în concordanță cu pozițiile publice ale companiei noastre.

Îndrumări și recomandări de implementare





PRINCIPIILE DREPTURILOR OMULUI

Tratarea oamenilor cu respect și demnitate este esențială pentru modul în care facem afaceri în cadrul PMI.

Abordarea noastră cu privire la drepturile omului se bazează pe Principiile directoare ale Organizației Națiunilor Unite privind afacerile și drepturile omului (PDONU). În conformitate cu PDONU, înțelegem că drepturile omului includ drepturile consacrate în Carta internațională a drepturilor și în Declarația din 1998 a Organizației Internaționale a Muncii privind principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă.

În conformitate cu cele de mai sus, furnizorii trebuie să implementeze politici și procese adecvate dimensiunii, domeniului și circumstanțelor acestora, inclusiv:

- un angajament prin politică de respectare a drepturilor omului;

- un proces de verificare prealabilă privind drepturile omului, în conformitate cu PDONU și cu îndrumările practice din Ghidul OCDE privind verificarea prealabilă pentru conduita responsabilă în afaceri, pentru a identifica, a preveni, a atenua și a ține cont de impactul asupra drepturilor omului; și
- procese, inclusiv mecanisme de reclamații, pentru a permite remediarea oricăror efecte negative asupra drepturilor omului pe care furnizorii le pot cauza sau la care pot contribui. Mecanismele de reclamații trebuie să se asigure că nu există teamă de represalii sau dezavantaje pentru părțile interesate care le utilizează.

Ne așteptăm ca furnizorii să se concentreze asupra impactului legat de drepturile omului recunoscute pe plan intern, inclusiv, dar fără a se limita la, următoarele:

2.A MUNCA COPILOR



Orice utilizare a muncii copiilor este inacceptabilă în cadrul PMI. Furnizorii trebuie să respecte toate legile naționale și internaționale în vigoare privind munca copiilor și principiile Convențiilor OIM nr. 138 privind vârsta minimă și nr. 182 privind cele mai grave forme de muncă a copiilor. Furnizorii trebuie să implementeze procese de verificare prealabilă pentru a identifica orice formă de muncă a copiilor în operațiunile lor și în lanțul valoric și să acționeze pentru a preveni, a atenua și a înceta astfel de practici. În acest scop, furnizorii trebuie:

- să se asigure că vârsta minimă pentru angajare nu este sub vârsta legală pentru finalizarea educației obligatorii și, în orice caz, nu sub vârsta de 15 ani;
- să se asigure că lucrătorii sub 18 ani nu desfășoară activități care le pot compromite sănătatea, siguranța sau dezvoltarea mentală sau activități care implică comercializarea și vânzarea de produse din tutun;
- să aibă măsuri de protecție adecvate pentru angajații tineri, pe baza sarcinilor alocate;
- să solicite agenților de recrutare să respecte politicile furnizorilor privind recrutarea și angajarea lucrătorilor tineri.

Îndrumări și recomandări de implementare



2.B DIVERSITATEA, ECHITATEA, EGALITATEA ȘI INCLUZIUNEA



Furnizorii trebuie să mențină practici de lucru și un mediu de lucru incluziv și profesionist. Comportamentul ofensator, degradant sau abuziv sau discriminarea de orice fel nu trebuie tolerate. Furnizorii trebuie să ofere oportunități egale de angajare și de muncă și să nu discrimineze pe baza caracteristicilor personale, cum ar fi originea etnică, rasa, religia sau credințele, originea națională, statutul socio-economic, statutul familial, starea de sănătate, vârsta, dizabilitatea, sexul, orientarea sexuală, exprimarea genului, opinia politică sau caracteristici similare. Aceasta include angajarea, alocarea salariilor și beneficiilor, promovarea, disciplina, încetarea contractului de muncă și/sau practicile de pensionare.

Îndrumări și recomandări de implementare



2.C MUNCA FORȚATĂ, SCLAVIA MODERNĂ ȘI TRAFICUL DE FIINȚE UMANE



Furnizorii nu trebuie să se implice sau să accepte utilizarea muncii forțate sau a traficului de persoane sau a sclaviei moderne. Aceștia trebuie să acționeze pentru a identifica, a preveni și a opri orice formă de sclavie modernă din operațiunile lor și din lanțul de aprovizionare, inclusiv în închisoare, cu ucenicie, cu obligație, înrobire sau orice altă formă de muncă forțată. În acest sens, furnizorii trebuie:

- să explice în mod clar angajaților potențialele împrumuturi sau avansuri salariale, care trebuie să se bazeze pe condiții echitabile, stabilite de comun acord și să nu-i ceară angajatului să rămână la angajator până când rambursarea este finalizată;
- să nu păstreze și să nu confişte documentele personale ale niciunui lucrător, inclusiv pașapoartele sau documentele de identitate ale acestuia;
- să nu le permită lucrătorilor să plătească taxe de recrutare, procesare sau plasare fie în țara de origine a lucrătorilor, fie în țara în care aceștia sunt angajați;
- dacă furnizorul ia cunoștință de situații în care angajații au plătit deja taxe de recrutare, furnizorul trebuie să ramburseze aceste taxe;
- să se asigure că lucrătorii au libertate de mișcare și că nu sunt niciodată împiedicați fizic să părăsească locul de muncă sau locuința (dacă este furnizată).

Îndrumări și recomandări de implementare



2.D LIBERTATEA DE ASOCIERE ȘI NEGOCIEREA COLECTIVĂ



Furnizorii trebuie să respecte și să nu interfereze cu dreptul lucrătorilor de a forma sau de a se alătura unui sindicat sau unei organizații de reprezentare alese de aceștia și dreptul de a negocia colectiv, fără teama de discriminare, represalii, intimidare sau hărțuire.

2.E DREPTURILE ASUPRA TERENURILOR



Atunci când este cazul și în conformitate cu natura bunurilor sau serviciilor furnizate, furnizorii trebuie să respecte drepturile și titlul persoanelor și comunităților locale, inclusiv ale comunităților indigene, față de terenurile și resursele lor naturale, în conformitate cu principiul consimțământului liber, prealabil și complet informat (FPIC), asigurând divulgarea completă a informațiilor oricărui proiect și acordând suficient timp pentru a lua o decizie.

Îndrumări și recomandări de implementare



2.F SĂNĂTATEA ȘI SIGURANȚA LA LOCUL DE MUNCĂ



Furnizorii trebuie să ofere un mediu de lucru sigur și sănătos pentru a preveni accidentele, bolile și vătămările. Furnizorii sunt obligați să instruiască în mod regulat lucrătorii cu privire la sănătate și siguranță și să păstreze înregistrări corespunzătoare. Tuturor lucrătorilor trebuie să li se ofere acces pregătit la toalete curate, apă potabilă și facilități igienice de pregătire, depozitare și consumare a alimentelor. În cazul în care cazarea este asigurată, fie direct, fie prin intermediul unui terț, aceasta trebuie să fie curată, sigură și să îndeplinească nevoile de bază ale lucrătorilor.

2.G SALARIILE ȘI BENEFICIILE



Furnizorii trebuie să plătească corespunzător lucrătorii. Compensația trebuie să fie suficientă pentru a satisface nevoile de bază ale angajaților și ale familiilor acestora și pentru a genera venituri discreționare care se străduiesc să asigure un nivel de trai decent. Salariile trebuie să respecte cel puțin standardele legale minime sau valorile de referință corespunzătoare din domeniu, în cazul în care nu există cerințe legale privind salariul. Furnizorii trebuie să plătească salariile în mod regulat și integral și să le permită lucrătorilor accesul la beneficiile și concediul la care au dreptul prin lege. Furnizorii trebuie să plătească salarii pentru ore suplimentare pentru orice activitate în afara programului normal de lucru, la tariful premium impus de legislația națională sau de standardul local din domeniu. Furnizorii nu trebuie să utilizeze deducerile salariale ca măsură disciplinară.

Îndrumări și recomandări de implementare



2.H PROGRAMUL DE LUCRU



Furnizorii trebuie să le acorde tuturor lucrătorilor suficient timp de odihnă. Furnizorii trebuie să se asigure că programul de lucru obișnuit respectă legile țării în care își desfășoară activitatea și nu depășește 48 de ore pe săptămână în mod regulat sau 60 de ore, inclusiv orele suplimentare. Furnizorii trebuie să acorde lucrătorilor o zi liberă, cel puțin 24 de ore consecutive, la fiecare șapte zile și de sărbătorile legale, precum și să ofere concediu de odihnă.

Îndrumări și recomandări de implementare



2.I APROVIZIONAREA RESPONSABILĂ CU MINERALE



PMI recunoaște că aprovizionarea responsabilă cu minerale este o problemă socială importantă, care trebuie abordată în mod colectiv, împreună cu furnizorii săi și cu alte părți interesate. Furnizorii trebuie să se asigure în mod rezonabil că metalele și mineralele conținute în bunurile furnizate către PMI nu finanțează sau nu aduc beneficii grupurilor armate și nu provin din zone afectate de conflicte sau cu risc ridicat. Trebuie să se acorde o atenție specială aprovizionării, extracției și manipulării de tantal, staniu, tungsten și aur (3TG), precum și de cobalt. Prin urmare, furnizorii trebuie:

- să aibă un angajament față de politica privind mineralele provenite din zone de conflict pentru a obține în mod responsabil minerale și metale;
- să efectueze verificări prelabile rezonabile asupra sursei și a lanțului de custodie a mineralelor și a metalelor din zonele afectate de conflicte și cele cu risc ridicat, inclusiv 3TG („minerale din zone de conflict”), în conformitate cu Ghidul OECD privind verificarea prelabilă pentru lanțul de aprovizionare responsabilă a mineralelor din zone afectate de conflicte și cu risc ridicat sau a oricărui alt standard de verificare prelabilă a lanțului de aprovizionare recunoscut la nivel național sau internațional, de natură echivalentă;
- să ia toate măsurile rezonabile pentru a se asigura că toate topitoriile și rafinăriile din lanțul său de aprovizionare cu cobalt și minerale provenite din zone de conflict participă și se implică activ în programe de audit terțe, cum ar fi RMAP de la Responsible Minerals Initiative;
- să furnizeze PMI orice informații despre astfel de topitorii și rafinării, la cerere;
- să asigure conformitatea cu cele de mai sus prin angajamente contractuale cu partenerii din cadrul lanțului valoric.

Furnizorii trebuie să efectueze, de asemenea, verificări prelabile rezonabile pentru alte materiale care sunt identificate periodic de PMI ca având o contribuție directă sau indirectă la încălcarea drepturilor omului și/sau la schimbările climatice.

Îndrumări și recomandări de implementare



2.J PROTECȚIA MEDIULUI



Îndeplinirea și exercitarea deplină a drepturilor omului pot avea loc numai într-un mediu sigur și sănătos. În acest context, furnizorii trebuie să își desfășoare activitatea într-o manieră care să adopte sustenabilitatea, luând în considerare – și, acolo unde este posibil, minimizând – impactul negativ al operațiunilor lor și al lanțului de aprovizionare asupra drepturilor omului și asupra mediului.

Îndrumări și recomandări de implementare





PRINCIPII DE MEDIU

În cadrul PMI, ne îndreptăm către un viitor mai bun și mai sustenabil, depunând eforturi active pentru a reduce impactul produselor, operațiunilor și lanțului nostru valoric asupra mediului. PMI îmbunătățește constant activitățile de afaceri pentru a atinge cele mai înalte standarde de sustenabilitate ecologică, în special în domeniul protecției climei, al combaterii poluării cu deșeuri, al designului ecologic, al apei, al deșeurilor și al biodiversității.

Ne așteptăm ca furnizorii PMI să se concentreze asupra impactului legat de standardele de mediu recunoscute la nivel internațional, inclusiv, dar fără a se limita la, următoarele:

3.A SISTEMUL DE MANAGEMENT AL MEDIULUI



Furnizorii trebuie să implementeze un sistem de management al mediului (EMS) relevant pentru operațiunile lor, sprijinind îmbunătățirea performanței de mediu pentru a obține conformitatea și a raporta rezultate pozitive. La implementarea unui EMS adecvat și relevant pentru operațiunile lor, furnizorii trebuie:

- să definească și să stabilească o politică de mediu și proceduri conexe, care să precizeze:
 - cerințele obligatorii aplicabile activității proprii a furnizorului, inclusiv legile și reglementările, precum și principiile fundamentale relevante ale RSP;
 - inventarul proceselor de afaceri cheie și al rezultatelor necesare pentru îndeplinirea propriilor obiective de mediu;
 - măsuri de minimizare a impactului operațional al furnizorilor asupra mediului;
 - procesul de selectare a furnizorilor de rang inferior pe baza nivelului lor de conștientizare și de conformitate cu cerințele legale și de reglementare aplicabile, precum și cu standardele PMI;
- să le ofere instruire managerilor și angajaților relevanți – după caz – cu privire la aspectele de mediu legate de domeniile lor de responsabilitate și politicile și procedurile de mediu existente;

- să comunice cerințele politicii de mediu către furnizorii de rang inferior;
- să stabilească un sistem de monitorizare și evaluare pentru monitorizarea performanțelor de mediu, permițând acțiuni corective atunci când sunt identificate probleme de neconformitate.

Îndrumări și recomandări de implementare



3.B MINIMIZAREA CONSUMULUI DE RESURSE ȘI A RISIPEI



Minimizarea risipei și reducerea impactului asupra mediului reprezintă un obiectiv cheie pentru PMI. Prin urmare, furnizorii trebuie să depună toate eforturile necesare pentru a minimiza impactul deșeurilor și pentru a conserva resursele naturale, reducând consumul de energie și de materiale, reutilizând și reciclând, îmbunătățind în același timp procesele lor pentru a reduce necesitatea eliminării și tratării deșeurilor rămase. În acest scop, furnizorii trebuie, dacă este cazul, să înlocuiască materialele periculoase cu alternative cu impact mai redus asupra mediului, în conformitate cu abordarea EMS pentru a reduce toxicitatea și a limita expunerea furnizorilor la riscurile de mediu.

Îndrumări și recomandări de implementare



3.C PĂDUREA ȘI BIODIVERSITATEA



Pădurile joacă un rol cheie în susținerea ecosistemelor și în furnizarea de servicii esențiale pentru ecosisteme societății și, prin urmare, trebuie protejate împotriva riscului de schimbare a utilizării terenurilor. PMI își declară angajamentul față de un lanț de aprovizionare fără despăduriri prin intermediul Manifestului Zero Defrișări (ZDM), care oferă îndrumări care să stea la baza inițiativelor de proiectare, implementare și monitorizare pentru a reduce impactul schimbării utilizării terenurilor asupra pădurilor. Acolo unde este cazul, furnizorii trebuie să își definească propria cale spre zero despăduriri prin stabilirea unor practici sustenabile complete și dezvoltarea acestora, astfel încât să promoveze conservarea pădurilor și a biodiversității, în conformitate cu ZDM al PMI.

Dacă se aplică activității lor, furnizorii trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a proteja și a evita pierderea în continuare a pădurilor, inclusiv, dar fără a se limita la: (i) identificarea tuturor activităților care determină schimbări în utilizarea terenurilor și a celor care ar putea fi legate de despădurire și de procesele de degradare a pădurilor; precum și (ii) clasificarea nivelului de risc în cadrul propriilor operațiuni și al lanțului de aprovizionare pe baza vizibilității acestora privind implementarea practicilor sustenabile forestiere și disponibilitatea informațiilor privind trasabilitatea materialelor.

Îndrumări și recomandări de implementare



3.D COMBATEREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE



În conformitate cu acțiunile climatice ale PMI, furnizorii trebuie să își desfășoare propriul parcurs de decarbonizare, angajându-se să își reducă propriile emisii și să își încurajeze furnizorii să facă același lucru. În acest scop, furnizorii trebuie:

- să definească un parcurs pentru îmbunătățirea identificării, urmării și divulgării anuale a emisiilor de gaze cu efect de seră (denumite în continuare „GES”), cu o defalcare a datelor în funcție de anumite surse de emisii, pentru a identifica potențialele zone de îmbunătățire;
- să dezvolte o strategie de decarbonizare cuprinzătoare și robustă, de preferință prin stabilirea unor obiective și căi de reducere specifice și fundamentate, în conformitate cu obiectivele bazate pe date științifice și aliniat cu cele definite de PMI, astfel cum sunt dezvăluite în cel mai recent raport integrat al PMI;
- acolo unde este cazul, să raporteze realizările specifice legate de reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în propriile operațiuni și în lanțul de aprovizionare și să dezvăluie factorii de emisii actualizați care rezultă din eforturile de decarbonizare, atunci când este posibil.

Îndrumări și recomandări de implementare





LUAREA DE ATITUDINE

În cadrul PMI, ne bazăm, de asemenea, pe furnizorii noștri, pe angajații și lucrătorii acestora (indiferent dacă sunt angajați direct sau nu) să ia atitudine din timp pentru a identifica și a aborda în mod eficient abaterile. Toți angajații și lucrătorii furnizorilor noștri pot adresa întrebări, ridica probleme sau raporta nerespectarea reală sau suspectată a acestor RSP, <https://www.pmi.com/our-views-and-standards/standards/compliance-and-integrity> a politicilor PMI sau a legilor și reglementărilor aplicabile, luând legătura cu oricare dintre următoarele puncte de contact:

- managerii PMI, șefii de departament, conducerea afiliată sau funcțională, precum și departamentele de Etică și conformitate, Juridic, Risc și controale și Resurse umane și cultură;
- căsuța poștală a departamentului de Etică și conformitate al PMI la PMI.EthicsandCompliance@pmi.com;

- Linia de asistență pentru etică și conformitate PMI, care este un canal de raportare operat de terți, disponibil 24 de ore pe zi, șapte zile pe săptămână, în toate limbile vorbite în cadrul PMI. Persoanele pot contacta linia de asistență online la www.compliance-speakup.pmi.com sau telefonic pe piața locală sau apelând invers +1 303-623-0588. Raportările către Linia de asistență pentru etică și conformitate PMI pot fi făcute anonim, sub rezerva legilor și reglementărilor locale.

Din acest motiv, furnizorii trebuie să-și informeze toți angajații și lucrătorii cu privire la persoana de contact din cadrul PMI, la căsuța poștală a departamentului de Etică și conformitate al PMI și la numărul Liniei de asistență pentru etică și conformitate PMI. Acolo unde este cazul, furnizorii vor fi informați cu promptitudine cu privire la orice sprijin pe care ar putea să-l necesite PMI pentru a efectua potențiale investigații, precum și, acolo unde este cazul, a implementa orice acțiuni corective care ar putea fi necesare.



PHILIP MORRIS
INTERNATIONAL

SECȚIUNEA 2

ÎNDRUMĂRI ȘI RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE

În spiritul perfecționării continue organizate de PMI, această secțiune conține o listă neexhaustivă a liniilor directoare recomandate și a recomandărilor de implementare referitoare la principiile fundamentale ale RSP. Îndrumările și recomandările de implementare sunt furnizate numai în scop de îndrumare, nu constituie consiliere juridică și nu exonerează furnizorii de obligația lor de a solicita asistență profesională atunci când este necesară.





ÎNDRUMĂRI PRIVIND PRINCIPIILE DE CONFORMITATE LEGALĂ ȘI INTEGRITATE ÎN AFACERI

- Reîmprospătați periodic maparea reglementărilor locale și internaționale pentru a identifica cerințele obligatorii aplicabile propriei afaceri.
- Evaluați nivelul de conformitate cu legile și standardele aplicabile, comparându-l cu cel al altor companii din industrie și al celor mai bune companii din domeniu care își desfășoară activitatea în același context.
- Abordați problemele de neconformitate în ordinea importanței și implementați măsuri corective începând cu ceea ce poate fi abordat cu propria capacitate internă.
- Dezvoltați soluții proactive pentru anticiparea problemelor de neconformitate.
- Atunci când este cazul, colaborați cu furnizorii de nivel inferior pentru a le aduce la cunoștință cerințele obligatorii de-a lungul întregului lanț de aprovizionare, pentru a le îmbunătăți performanțele și pentru a încuraja responsabilitatea, reducând astfel propria expunere „indirectă” la riscurile de neconformitate.

1.A RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU COMBATAREA MITEI ȘI A CORUPȚIEI



- Solicitați-le angajaților, subcontractanților și/sau altor părți contractante, dacă este necesar, să urmeze cursurile de instruire oferite de PMI cu privire la politicile PMI de combatere a mitei și corupției.
- Definiți cu atenție termenul „funcționar public”, acordând atenție reglementărilor locale specifice, astfel încât să includă în definiție și angajații guvernului național și local și candidații politici și angajații companiilor deținute de stat.
- Documentați orice lucru de valoare oferit funcționarilor publici.
- Stabiliți programe și proceduri interne de conformitate adecvate pentru a preveni cazurile de mită și corupție în orice tranzacții comerciale care sunt întreprinse.
- Păstrați registre și evidențe exacte care să indice toate situațiile în care un lucru de valoare este furnizat unui funcționar public sau oricărei alte părți în legătură cu un serviciu furnizat pentru sau în numele PMI.
- Dați întotdeauna dovadă de discernământ și moderație atunci când dați sau primiți orice lucru de valoare.

1.B RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU INFORMAȚIILE CONFIDENȚIALE, PROPRIETATEA INTELLECTUALĂ ȘI TRANZACȚIILE BAZATE PE INFORMAȚII PRIVILEGIATE



- Comunicați restricțiile relevante și oferiți instruiri adecvate tuturor angajaților și subcontractanților.
- Luați în considerare riscul de divulgare neintenționată a informațiilor confidențiale prin discuții sau utilizarea de documente în spații publice sau locații nesecurizate, inclusiv locații virtuale și fizice.
- Asigurați-vă că există sisteme securizate pentru colectarea, stocarea și protejarea informațiilor confidențiale ale PMI.



Principii fundamentale

1.C RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU CONFIDENȚIALITATEA DATELOR ȘI SECURITATEA CIBERNETICĂ



- Implementați politici interne, procese relevante, măsuri tehnice și organizatorice pentru a colecta, stoca, prelucra și securiza datele cu caracter personal aparținând PMI și pentru a proteja aceste informații împotriva amenințărilor cibernetice.
- Asigurați instruire adecvată tuturor angajaților cu privire la protecția datelor și securitatea cibernetică.

1.D RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU CONCURENȚA LOIALĂ



- Oferiți instruire corespunzătoare angajaților, subcontractanților și/sau altor părți contractante, dacă este necesar, și în special celor implicați în stabilirea prețurilor, în stabilirea a condițiilor comerciale și a programelor comerciale, în fuziuni și achiziții și în alte operațiuni relevante.



Principii fundamentale

1.E RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU CONFLICTELE DE INTERESE



- Oferiți instruire corespunzătoare tuturor angajaților, directorilor, precum și părților contractante și subcontractate cu privire la noțiunea de conflicte de interese și la procesele interne existente pentru a dezvălui potențialele conflicte de interese.
- Implementați măsuri și/sau procese interne adecvate pentru ca angajații și directorii să dezvăluie situații care pot fi sau pot părea a fi conflicte de interese.

1.F RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU MARKETING CU INTEGRITATE



- Asigurați sesiuni de instruire corespunzătoare privind Codurile de marketing PMI pentru toți angajații, subcontractanții și/sau alte părți contractante, dacă este necesar, și în special pentru personalul care interacționează direct cu consumatorii.
- Efectuați verificări prealabile pentru a vă asigura că toate comunicările și activitățile de marketing sunt efectuate în mod responsabil și transparent, și anume: (i) că sunt adevărate, precise, fundamentate și nu induc în eroare publicul adult cărui îi sunt destinate; (ii) iau întotdeauna în considerare potențialele prejudicii aduse reputației și nu includ sau transmit conținut inadecvat; și (iii) sunt în conformitate cu poziția și îndrumările PMI.



Principii fundamentale

1.G RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU INTEGRITATEA FISCALĂ



- Stabiliți responsabilități clare pentru gestionarea riscurilor de conformitate fiscală și a planificării fiscale.
- Instituiți controale eficiente pentru a minimiza riscul de evaziune fiscală sau de facilitare a acesteia.
- Asigurați sesiuni de instruire corespunzătoare tuturor angajaților, subcontractanților și/sau altor părți contractante, dacă este necesar.

1.H RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU COMERȚUL ILICIT



- Asigurați sesiuni de instruire corespunzătoare tuturor angajaților, subcontractanților și/sau altor părți contractante, dacă este necesar, cu privire la spălarea banilor și prevenirea comerțului ilicit.
- Înregistrați cu exactitate toate tranzacțiile comerciale și de afaceri în registrele și evidențele proprii.
- Instituiți controale eficiente pentru a asigura evitarea oricărei activități care ar constitui o infracțiune de spălare de bani sau de finanțare a terorismului în orice jurisdicție relevantă sau care ar putea determina PMI să comită o astfel de infracțiune.

- Implementați controale eficiente pentru prevenirea comerțului ilicit cu produsele PMI, inclusiv stabilirea:
 - măsurilor pentru asigurarea faptului că (i) produsele PMI nu sunt deviate de la piața legitimă de destinație, (ii) furnizarea pe piață reflectă cererea legitimă și (iii) produsele PMI sunt distribuite, transportate și revândute în conformitate cu legislația fiscală și de altă natură aplicabilă;
 - măsurilor pentru protejarea componentelor produselor PMI și a materiilor prime împotriva utilizării de către falsificatori; și
 - procedurilor pentru, dacă este cazul, investigarea, suspendarea și încetarea relațiilor cu terții suspecți de implicare în activități comerciale ilicite.
- Colaborați legal cu autoritățile în orice investigație oficială a comerțului ilicit, în conformitate cu politica PMI de toleranță zero pentru orice formă de mită și corupție.



Principii fundamentale

1.I RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU SANCTIUNI



- Implementați controale interne eficiente pentru a minimiza riscul de încălcare a sancțiunilor.
- Efectuați verificări ale sancțiunilor și alte verificări prealabile înainte de a face afaceri cu orice parte.
- Asigurați sesiuni de instruire corespunzătoare privind sancțiunile comerciale, legile privind controlul exporturilor și practicile vamale pentru angajații din departamentele de achiziții, operațiuni, comerciale/de vânzări, în special pentru acei angajați a căror activitate implică transferuri financiare internaționale, furnizarea sau achiziția transfrontalieră de produse, tehnologii și/sau servicii.



Principii fundamentale

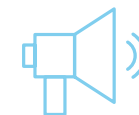
1.J RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU INTEGRITATEA ȘTIINȚIFICĂ A PRODUSELOR ȘI IMPLICAREA ȘTIINȚIFICĂ



- Aplicați și/sau implementați un control al calității sau alte procese pentru a vă asigura că datele sunt corecte și de încredere.
- Asigurați-vă că rezultatele propriilor cercetări pot fi verificate.

- Desfășurați cercetări științifice fără presiunea de a obține anumite rezultate.
- Evitați orice situații ce ar putea implica un conflict de interese care ar putea submina judecata și credibilitatea profesională.
- Nu oferiți și nu furnizați terților nimic care are scopul de a avea o influență inadecvată asupra declarațiilor, acțiunilor sau deciziilor acestora.

1.K RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU COMUNICĂRILE ȘI IMPLICAREA EXTERNĂ



- Asigurați sesiuni de instruire corespunzătoare pentru toți angajații cu privire la politicile PMI aplicabile.
- Efectuați întotdeauna verificarea prealabilă pentru a vă asigura că activitățile de comunicare și de implicare externă efectuate la cererea și în numele PMI sunt efectuate în mod responsabil și onest și în mod specific: (i) sunt adevărate, precise, fundamentate și nu induc în eroare publicul căruia îi sunt destinate; (ii) nu conțin informații confidențiale ale PMI.



Principii fundamentale

ÎNDRUMĂRI PRIVIND PRINCIPIILE DREPTURILOR OMULUI

2.A RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU MUNCA COPIILOR



- Implementați politici și proceduri pentru a vă asigura că vârsta minimă pentru angajare este respectată.
- Analizați în mod regulat recrutarea internă și externă și alte proceduri și practici relevante pentru a vă asigura că acestea includ:
 - legi și reglementări actualizate privind munca copiilor și a lucrătorilor tineri;
 - procese formale de verificare a lucrătorilor minori, inclusiv verificări aleatorii ale vârstei;
 - analiza practicilor agențiilor de recrutare externe pentru identificarea riscurilor.
- Instruiți persoanele responsabile cu angajarea, inclusiv agenții de recrutare, cu privire la legislația și procedurile relevante concepute pentru a preveni munca copiilor.
- Analizați în mod regulat sarcinile de muncă pentru angajații tineri, pentru a verifica dacă acestea nu pun în pericol sănătatea și siguranța sau dezvoltarea emoțională a acestora.
- Implementați de o procedură scrisă pentru a rezolva problemele legate de munca copiilor identificate la locul de muncă pe baza celor mai bune interese ale copilului.



Principii fundamentale

2.B RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU DIVERSITATE, ECHITATE, EGALITATE, ȘI INCLUZIUNE



- Implementați procese care definesc criteriile obiective de recrutare, selecție și angajare pentru a vă asigura că lucrătorii sunt selectați exclusiv pe baza capacității lor de a-și desfășura activitatea.
- Implementați procese pentru a vă asigura că creșterile salariale, bonusurile și promovările se bazează pe criteriile de performanță clar definite și obiective.
- Urmăriți și înțelegeți cauzele de bază ale discriminării interne și ale plângerilor legate de hărțuire și soluționați-le în consecință.
- Sprijiniți eforturile pentru diversitate, echitate, egalitate și incluziune (denumite în continuare „DEEI”) prin implementarea politicilor și practicilor DEEI interne, inclusiv, dar fără a se limita la, eforturile pentru obținerea echilibrului de gen în cadrul organizației, în special la nivel managerial, remunerarea egală pentru muncă egală și alegerea incluzivă a furnizorilor.
- Solicitați și analizați în mod regulat feedbackul angajaților cu privire la aspecte legate de DEEI.
- Comunicați în mod transparent eforturile DEEI în comunicările externe, în conformitate cu standardele internaționale DEEI.
- Dezvoltați un program pentru promovarea activă a aprovizionării de la furnizori diverși și mici, inclusiv companii deținute de minorități și femei.



Principii fundamentale

2.C RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU MUNCĂ FORTATĂ, SCLAVIA MODERNĂ, ȘI TRAFICUL DE FIINȚE UMANE



- Conveniți în scris asupra condițiilor de angajare a tuturor lucrătorilor la momentul recrutării și verificați dacă au fost achitate taxe de recrutare.
- Furnizați documentele relevante în limba (limbile) oficiale locale care explică drepturile și obligațiile angajaților.
- Instituți politici și proceduri care să permită întotdeauna lucrătorilor să demisioneze (după notificarea adecvată) sau să părăsească locația fără a fi penalizați pentru acest lucru.
- Revizuiți periodic politicile, procedurile și instruirile pentru a vă asigura că sunt eficiente în prevenirea muncii forțate, a sclaviei moderne și a traficului de ființe umane.
- Comunicați-le angajaților că nu sunt obligați să plătească taxe de recrutare sau să depună garanții pentru posturile lor în cadrul proceselor de recrutare, selecție și angajare.
- Includeți politica „fără taxe” în reclamele/postările cu locuri de muncă.
- Efectuați verificări prealabile eficiente la selectarea potențialilor brokeri de forță de muncă și asigurați-vă că îndeplinesc cerințele aplicabile, cum ar fi permisele pentru toate operațiunile lor.



Principii fundamentale

2.D RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU LIBERTATEA DE AȘOCIERE ȘI NEGOCIEREA COLECTIVĂ



- Permiteți-le reprezentanților lucrătorilor să comunice deschis în legătură cu activitatea lor fără teama de discriminare, represalii, intimidare sau hărțuire.
- Recunoașteți accesul reprezentanților lucrătorilor la locul lor de muncă pentru a-și îndeplini funcțiile, inclusiv prin furnizarea de facilități pentru întâlniri și materiale de bază.
- Asigurați-vă că lucrătorii au acces la informații legate de contractele colective de muncă în vigoare.
- Asigurați-vă că lucrătorii își pot alege reprezentanții în cadrul unor alegeri democratice, fără implicarea furnizorului.
- Adoptați o procedură care descrie modul în care lucrătorii se pot reuni în liniște, în scopul de a discuta probleme legate de locul de muncă.
- Instruiți lucrătorii, supervizorii și managerii cu privire la politicile și procedurile furnizorului privind libertatea de asociere și negocierea colectivă.
- Asigurați-vă că nu sunt întrebați candidații la un post dacă au fost vreodată membri sau reprezentanți sindicali.
- Facilitați dezvoltarea canalelor care vor permite dialogul colectiv în țările în care drepturile la libertatea de asociere și negocierea colectivă sunt restricționate prin lege.

2.E RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU DREPTURILE ASUPRA TERENURILOR



- Stabiliți-vă obiectivul de a respecta Declarația ONU privind drepturile popoarelor indigene.
- Adoptați o politică referitoare la procedurile privind drepturile asupra terenurilor, inclusiv, dar fără a se limita la, procesele de evaluare a impactului asupra mediului, sociale, culturale și asupra drepturilor omului, precum și procesul de consimțământ liber, prealabil și complet informat (FPIC) și procesul de implicare în comunitate.
- Dați dovadă de transparență în luarea deciziilor privind utilizarea sau transferul terenurilor și acționați în conformitate cu principiile consimțământului liber, prealabil și informat (FPIC).
- Nu vă implicați în achiziția controversată a drepturilor asupra terenurilor pe scară largă și nici în achiziția terenurilor care duc la strămutarea involuntară a persoanelor.
- Respectați normele locale privind drepturile asupra terenurilor și drepturile obișnuite ale persoanelor și comunităților, în plus față de orice cerințe legale.
- Efectuați evaluări ale impactului asupra mediului, societății și drepturilor omului al unui proiect.
- Implementați un proces de prevenire a impactului negativ în măsura în care este posibil și oferiți-le persoanelor, comunităților și popoarelor indigene măsuri reparatorii și procese adecvate pentru utilizarea terenurilor și resurselor lor.



2.F RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU SĂNĂTATEA ȘI SIGURANȚA LA LOCUL DE MUNCĂ



- Respectați Declarația OIM privind principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă (inclusiv cele mai recente modificări ale acesteia), care recunosc dreptul fundamental la un mediu de lucru sigur și sănătos.
- Dispuneți de un proces de verificare regulată a operațiunilor și practicilor de lucru pentru a identifica, evalua și controla pericolele pentru sănătate și siguranță, inclusiv evaluarea înainte de pornire a pericolelor pentru toate procesele și echipamentele noi și modificate.
- Documentați procedurile de lucru în siguranță pentru toate activitățile cu pericole identificate pentru sănătate și siguranță.
- Implementați o procedură de utilizare, întreținere și înlocuire a echipamentului individual de protecție, în cazul în care pericolele nu pot fi controlate în mod adecvat prin alte mijloace.
- Dispuneți de procese și politici pentru pregătirea în caz de urgență (de ex., incendiu, urgență medicală și alte tipuri de situații de urgență posibile).
- Dispuneți de un proces de investigare a tuturor accidentelor de muncă, vătămarilor, bolilor, incidentelor și „incidentelor la limita de producere a acestora” și luați măsuri corective și preventive pe baza constatărilor investigației.
- Instruiți lucrătorii în mod regulat cu privire la sănătate și siguranță în limba lucrătorului sau într-o limbă pe care lucrătorul o poate înțelege și mențineți evidențe.

- Stabiliți un proces de primire și colectare a informațiilor primite de la angajați pentru a preveni, identifica și rezolva potențialele probleme de sănătate și siguranță la locul de muncă.



Principii fundamentale

2.G RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU SALARIU ȘI BENEFICII



- Implementați proceduri care includ:
 - contracte de muncă care prevăd în mod clar ratele salariale pe care le vor câștiga angajații pentru munca obișnuită și peste program, perioada de plată și frecvența plăților și orice deduceri permise de lege;
 - un proces care asigură plata la timp a lucrătorilor.
- Respectați standardul local din domeniu privind salariile de bază din țările care nu stabilesc un salariu minim legal.
- Oferiți fluturași de salariu, acolo unde este posibil, lucrătorilor cu o evidență a plății pentru munca pe care o efectuează – și faceți acest lucru atât pentru munca obișnuită, cât și pentru munca peste program.
- Asigurați-vă că lucrătorii plătiți per bucată sunt plătiți cel puțin cu salariul minim legal, indiferent dacă sunt îndeplinite cotele de producție.



- Păstrați registre de salarizare pe baza unei înregistrări exacte a orelor lucrate.
- Analizați în mod regulat nivelul de trai și ajustați salariile după cum este necesar, în mod ideal printr-o analiză a salariului de trai bazată pe o metodologie recunoscută a salariului de trai.

2.H RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU PROGRAMUL DE LUCRU



- Implementați un proces de planificare a activității care să asigure că toți lucrătorii primesc cel puțin o zi de repaus (24 de ore consecutive) la fiecare șapte zile lucrate.
- Folosiți un sistem de salarizare care oferă fluturași de salariu lucrătorilor cu numărul de ore obișnuite și ore suplimentare lucrate.
- Mențineți un sistem precis de pontaj în care lucrătorii să-și înregistreze programul de lucru.
- Dețineți un proces de programare și aprobare a orelor suplimentare care asigură că, incluzând orele suplimentare, săptămâna de lucru este limitată la 60 de ore și obțineți consimțământul voluntar al lucrătorilor pentru orele suplimentare (cu excepția cazului în care se prevede altfel în contractele de muncă și contractele colective de muncă).
- Stabiliți obiective și programe de producție rezonabile, bazate pe rate realiste de eficiență a muncii.

- Monitorizați și evaluați tendințele în ceea ce privește angajarea, planificarea capacității de producție, programul de lucru și alte funcții și date pentru a vă asigura că acestea îndeplinesc cerințele privind orele obișnuite și suplimentare.
- Efectuați verificări aleatorii ale orelor de lucru de pe fluturașii de salariu în raport cu înregistrările din sistemul de pontaj, pentru a vă asigura că orele sunt înregistrate corect.



Principii fundamentale

2.I RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU APROVIZIONAREA RESPONSABILĂ CU MINERALE



- Revizuiți lista de materiale pentru a stabili dacă vreuna conține 3TG în componentele sau subsamblurile produselor.
- Utilizați resursele și instrumentele furnizate de Responsible Minerals Initiative (RMI) pentru a implementa și actualiza sistemul de verificare prealabilă.
- Analizați în mod regulat țările cu risc identificate ca zone afectate de conflicte și cu risc ridicat (CAHRA).



Principii fundamentale

2.J RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI



Recunoscând interconexiunea dintre temele de mediu, cum ar fi schimbările climatice și drepturile omului, încurajăm furnizorii:

- să ia în considerare impactul acestora asupra capitalului natural legat de exercitarea drepturilor omului, cum ar fi degradarea solului, poluarea apei, poluarea aerului, emisiile dăunătoare de zgomot (poluarea fonică) și consumul excesiv de apă;
- să ia în considerare justiția climatică și opiniile persoanelor vulnerabile sau ale grupurilor subreprezentate în abordarea lor față de mediu și sustenabilitate;
- să promoveze conștientizarea legăturii dintre mediu și bunăstarea oamenilor și exercitarea drepturilor omului;
- să implementeze aceste politici și obiective progresiv în întreaga lor activitate.



Principii fundamentale

RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU PRINCIPIILE DE MEDIU

3.A RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU SISTEMUL DE MANAGEMENT AL MEDIULUI



- Dacă este cazul, furnizorii trebuie să integreze Sistemul de management al mediului prin adaptarea Sistemului de management al calității deja existent pentru a respecta standardele de mediu și să consulte standardele ISO pentru a se alinia la cele mai bune practici.
- Creați un inventar al aspectelor de mediu relevante și al impactului potențial al operațiunilor pe baza experienței anterioare, a interviurilor cu părțile interesate și a cercetării datelor publice.
- Alocați resurse, roluri și responsabilități în conformitate cu așteptările și în conformitate cu sistemul de governanță.
- Implementați un sistem robust de monitorizare și evaluare, aliniați-vă la inițiativele internaționale și grupurile de lucru sectoriale privind sustenabilitatea mediului, care oferă îndrumări cu sursă deschisă.
- Informați și instruiți lucrătorii și furnizorii de nivel inferior cu privire la politicile și procedurile de mediu ale furnizorului cu evenimente specifice și verificați-le cunoștințele utilizând chestionare online.
- Mențineți documentație actualizată, de preferință în formă digitală, a tuturor problemelor legate de mediu, inclusiv proceduri cheie, planuri de acțiune, audituri interne și ale terților, minute ale întâlnirilor relevante, precum și orice alți factori relevanți.
- Documentați și raportați toate problemele legate de mediu.



Principii fundamentale

3.B RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU MINIMIZAREA CONSUMULUI DE RESURSE ȘI A RISIPEI



- Îmbunătățiți practicile operaționale prin revizuirea periodică a proceselor și consultarea surselor externe pentru referință, pentru a identifica oportunitățile de reducere a consumului de energie, de resurse și de materiale și de reducere a risipei (de ex., programul PMI Zero deșeuri la groapa de gunoi, care are scopul de a evita generarea de deșeuri în operațiunile sale directe).
- Alăturați-vă inițiativelor sectoriale privind optimizarea resurselor, cum ar fi programele de administrare a apei și de circularitate.
- Definiți un plan de optimizare a resurselor pentru produsele existente și includeți-l în faza de proiectare a noilor produse, evidențiind strategiile de reducere a riscului odată ce a fost evaluat impactul asupra mediului.
- Mențineți și actualizați documentația privind procedurile de reducere a surselor și de minimizare a deșeurilor, cum ar fi întreținerea echipamentelor de producție și operarea sistemelor de gestionare a energiei/apelor, copii ale planurilor de acțiune corectivă și preventivă și îmbunătățiri observate, copii ale rapoartelor de audit și inspecție ale terților privind energia și apa, precum și înregistrările de monitorizare și evaluare (M&E), printre alți factori relevanți.
- Creșteți gradul de conștientizare în rândul angajaților și al partenerilor interesați prin pregătirea și distribuirea videoclipurilor și e-mailurilor de comunicare pe tema utilizării eficiente a resurselor, promovând în mod activ primirea de idei despre cum să reduceți consumul și să evitați generarea de deșeuri.

- Implementați programe pentru controlul conservării resurselor, cum ar fi optimizarea eficienței energetice, gestionarea apei și reutilizarea/reciclarea materiilor prime.



Principii fundamentale

3.C RECOMANDĂRI DE IMPLEMENTARE PENTRU PĂDURI ȘI BIODIVERSITATE



- Utilizați îndrumările PMI privind implementarea unei strategii robuste de zero despăduriri, în conformitate cu Manifestului Zero Defrișări.
- Folosiți imaginile din satelit pentru a completa planurile de evaluare și monitorizare a riscurilor, deoarece există surse multiple care furnizează materiale cu sursă deschisă de înaltă calitate.
- Implementați, dacă este cazul, un sistem M&E pentru evaluarea periodică a conformității cu reglementările identificate anterior și cu cerințele PMI. Valorile de urmărire a performanțelor ar trebui să coreleze activitățile specifice ale furnizorilor cu practicile de utilizare a terenului pentru a urmări cauzele principale ale despăduririi.
- Definiți și implementați măsuri corective dacă problemele de neconformitate au fost identificate pentru a reduce impactul asupra ecosistemelor naturale și a cerințelor de teren.

- Mențineți documentație actualizată a reglementărilor și standardelor obligatorii și a cerințelor PMI privind schimbarea utilizării terenurilor, performanța ecologică și tendințele indicatorilor de monitorizare, copii ale planurilor de măsuri corective și preventive și de îmbunătățiri observate, copii ale auditurilor efectuate de terți, printre altele.
- Colaborați cu furnizorii de nivel inferior pentru a promova certificarea pădurilor pentru materialele forestiere manipulate, care sunt furnizate către PMI.
- Folosiți un sistem detaliat privind lanțul de custodie pentru materialele forestiere pe care le gestionează pentru PMI.

3.D RECOMANDĂRI PENTRU IMPLEMENTARE PENTRU COMBATAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE



- Interacționați cu furnizorii de nivel inferior pentru a le crește gradul de conștientizare, a le explica așteptările PMI și a promova în cascadă cele mai bune practici în lanțul de aprovizionare.
- Dezvoltați și actualizați periodic a o evaluare a riscului privind schimbările climatice pentru a înțelege expunerea la riscurile legate de climă, a identifica tipul de pericole climatice care ar putea afecta unitățile de producție, a evidenția zonele critice și a solicita îmbunătățiri.
- Implicați părțile interesate, implicați persoanele potențial afectate de activitățile de afaceri pentru a discuta soluțiile și a contribui la acestea.
- Folosiți detectarea de la distanță pentru a defini locațiile din lanțul de aprovizionare, unde este mai logic să se dezvolte proiecte de atenuare/adaptare.
- Definiți măsuri eficiente din punct de vedere al costurilor pentru atenuarea și adaptarea riscurilor astfel încât să garantați continuitatea afacerii în timp și să minimizați consecințele adverse în ceea ce privește zonele prioritare, lucrătorii și comunitățile locale.





STANDARDELE, ÎNDRUMĂRILE ȘI ANGAJAMENTELE PMI

Vă rugăm să vizitați în mod regulat pagina următoare – [Resurse de sustenabilitate | PMI](#) – pentru cea mai actualizată documentație, deoarece lista următoare nu este exhaustivă și pot fi lansate actualizări noi:

[Codul de conduită PMI](#)

[Angajamentul PMI privind drepturile omului](#)

[Codul practicilor agricole de muncă \(ALP\)](#)

[Angajamentul PMI față de mediu](#)

[Bune practici agricole \(GAP\)](#)

[Manifestului Zero Defrișări PMI](#)

[Planul de tranziție la emisii reduse de carbon](#)

[Politica PMI privind administrarea apei](#)

[Ambiția PMI privind biodiversitatea și apa](#)

[Codul de marketing PMI privind alternativele fără ardere](#)

[Codul de marketing PMI privind produsele din tutun ars](#)

[Raportul integrat \(cea mai recentă versiune\)](#)

.....
Acest material este o traducere neoficială a documentului [Principii de aprovizionare responsabilă - 2023](#) publicat în limba engleză. În cazul unor discrepanțe, va prevala versiunea în limba engleză.